

ПРИКАЗ № 150/1

по МБОУ Советская СОШ

от 01.09.2022г.

«О создании волонтерского отряда  
«Инициатива» в МБОУ Советской СОШ»

В целях пропаганды идей добровольческого труда на благо общества и  
привлечения молодежи к решению социально значимых проблем

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать с 01.09.2022 волонтерский отряд «Инициатива» на базе МБОУ Советской СОШ в составе согласно приложению 1.
2. Назначить руководителем волонтерского отряда «Инициатива» Бобро Ю.В., педагога-организатора.
3. Утвердить положение о волонтерском отряде МБОУ Советской СОШ (приложение 2).
4. Утвердить план работы волонтерского отряда «Инициатива» на 2022/2023 учебный год (приложение 3).
5. Утвердить должностную инструкцию руководителя волонтерского отряда «Инициатива» МБОУ Советской СОШ (приложение 4).
6. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по ВР Авсецину Е.А.

Директор



Т.Н. Емельяненко

**СОСТАВ**  
волонтерского отряда «Инициатива»

№ п/п	ФИО	класс
1.	Гридин Никита Сергеевич	8а
2.	Гапоненко Варвара Федоровна	8а
3.	Гридин Никита Сергеевич	8а
4.	Лысикова Полина Андреевна	8б
5.	Магомедова Патимат Раджабовна	8б
6.	Храмова Валерия Евгеньевна	9в
7.	Трофимова Кира Андреевна	9в
8.	Пивоварова Камилла Камильевна	9в
9.	Переверзева Мария Владимировна	9в
10.	Саратова Алена Сергеевна	9в
11.	Волобуева Анжела Викторовна	9в
12.	Назаров Дмитрий Дмитриевич	10
13.	Попова Юлия Вячеславовна	10

**Положение о волонтерском отряде**

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школе ст. Советской Советского района Ростовской области

Настоящее Положение устанавливает основы регулирования волонтерской деятельности обучающихся МБОУ Советской СОШ, определяет направления деятельности волонтеров, возможные формы поддержки добровольческого движения.

**1. Общие положения.**

1.1. Волонтерский отряд МБОУ Советской СОШ (далее Волонтерский отряд) – это объединение обучающихся, добровольно участвующих в социально значимой деятельности.

1.2. Деятельность Волонтерского отряда осуществляется в соответствии с настоящим Положением и Уставом МБОУ Советской СОШ.

1.3. Волонтерский отряд действует на основании принципов добровольности, безвозмездности и самоуправления.

**2. Цели и задачи Волонтерского отряда.**

2.1. Волонтерский отряд создается с целью развития у обучающихся высоких нравственных качеств путём пропаганды идей добровольного труда на благо общества и привлечения их к решению социально значимых проблем.

2.2. Основными задачами Волонтерского отряда являются:

2.2.1. Развитие высоких нравственных качеств путём пропаганды идей добровольного труда на благо общества.

2.2.2. Формирование социально одобряемых ценностей у обучающихся.

2.2.3. Развитие позитивной мотивации у обучающихся к ведению ЗОЖ и повышение уровня культуры здоровья участников педагогического процесса.

2.2.4. Внедрение социальных проектов, социальных программ, мероприятий, акций и участие в них.

2.2.5. Взаимодействие и сотрудничество со всеми заинтересованными лицами и организациями в вопросах добровольчества.

2.2.6. Формирование лидерских качеств обучающихся и навыков работы в команде

2.2.7. Развитие управленческих качеств обучающихся.

2.2.8. Организация досуга обучающихся.

### **3. Основные направления деятельности Волонтерского отряда.**

3.1. Информационно-просветительское, деятельность которого заключается в вовлечении обучающихся в волонтерскую деятельность, продвижении волонтерских инициатив, создании благоприятного имиджа волонтерской деятельности.

3.2. Профилактическое, деятельность которого заключается в предупреждении асоциального поведения путем пропаганды социально одобряемых ценностей и поведения.

3.3. Социальное, деятельность которого заключается в помощи определенным категориям людей.

3.4. Шефское, деятельность которого заключается в сопровождении волонтерской деятельности обучающихся, помощь на разных этапах их деятельности.

3.5. Спортивно-оздоровительное, деятельность которого заключается в формировании здорового образа жизни и привлечении к занятиям спортом.

### **4. Виды деятельности Волонтерского отряда.**

4.1. Проведение профилактической работы с обучающимися.

4.2. Оказание конкретной нематериальной помощи обучающимся, окружающим, социуму, охрана окружающей среды.

4.3. Разработка и реализация социальных проектов, мероприятий и акций.

4.4. Пропаганда здорового образа жизни.

4.5. Информирование населения о деятельности Волонтерского отряда.

4.6. Привлечение новых единомышленников к участию в добровольческой деятельности.

4.7. Взаимодействие с волонтерскими организациями города.

### **5. Структура и организация деятельности Волонтерского отряда.**

5.1. Волонтерский отряд находится в ведении педагога, назначенного ответственным за деятельность Волонтерского отряда администрацией образовательного учреждения.

5.2. Обязанности педагога:

5.2.1. Вести волонтерские книжки участников мероприятий отряда.

5.2.2. Следить за соответствием деятельности отряда целям и задачам Положения.

5.2.3. Присутствовать на собраниях отряда.

5.2.4. Осуществлять организационно-методическую и консультативную поддержку участников отряда.

5.2.5. Сопровождать участников отряда при проведении мероприятий и встреч вне образовательного учреждения.

5.2.6. Осуществлять документационное сопровождение деятельности отряда.

5.3. Текущее руководство деятельностью Волонтерского отряда осуществляет командир отряда.

5.3.1. Командир Волонтерского отряда выбирается на общем собрании участником отряда путем открытого голосования на срок одного учебного года.

5.3.2. Командир Волонтерского отряда имеет право добровольно отказаться от должности.

5.3.3. Волонтерский отряд имеет право сменить руководителя в случае невыполнения им своих обязанностей.

5.3.4. Смена руководителя Волонтерского отряда происходит на общем собрании участников путем открытого голосования.

5.4. Обязанности командира Волонтерского отряда:

5.4.1. Организовывать работу отряда в соответствии с утвержденным планом работы.

5.4.2. Представлять отряд перед всеми государственными органами и учреждениями, общественными и иными организациями.

5.4.3. Принимать участие в собраниях отряда.

5.4.4. Осуществлять информационное обеспечение участников отряда.

5.4.5. Организовывать структуру управления внутри отряда.

5.4.6. Способствовать формированию позитивного морально-психологического климата в отряде.

5.5. Права командира Волонтерского отряда:

5.5.1. Вносить на рассмотрение ответственного педагога предложения, связанные с деятельностью Волонтерского отряда.

5.5.2. Решать в пределах своей компетенции вопросы подбора участников отряда.

5.5.3. Осуществлять иные действия, не противоречащие целям и задачам отряда.

5.5.4. Требовать от участников отряда отчет об их деятельности в отряде.

5.6. Командир волонтерского отряда несет ответственность за деятельность отряда.

5.7. Участником Волонтерского отряда признается обучающийся 8 – 11 класса, принявший участие в 3 и более мероприятиях или организовавший 1 мероприятие.

5.7.1. Обучающийся признается участником отряда путем голосования на общем собрании участников отряда.

5.7.2. Участником отряда не может быть обучающийся, имеющий неудовлетворительные оценки и/или нарушающий Устав образовательного учреждения.

- 5.8. Обязанности участника Волонтерского отряда:
  - 5.8.1. Следовать целям и задачам отряда.
  - 5.8.2. Соблюдать инструкции руководителя отряда.
  - 5.8.3. Заранее уведомить руководителя отряда о своем желании прекратить волонтерскую деятельность в рамках работы отряда.
- 5.9. Права участника Волонтерского отряда:
  - 5.9.1. Выбирать тот вид волонтерской деятельности, который отвечает его потребностям и устремлениям.
  - 5.9.2. Получать всю необходимую информацию для выполнения поставленных перед ним задач.
  - 5.9.3. Вносить предложения руководителю отряда при обсуждении форм и методов осуществления волонтерской деятельности.
- 5.10. Учет участия обучающихся в мероприятиях отряда ведется при помощи волонтерской книжки.
  - 5.10.1. Волонтерская книжка является основным документом участника отряда.
  - 5.10.2. Волонтерская книжка заводится обучающимися самостоятельно при регистрации на первое мероприятие Волонтерского отряда.
  - 5.10.3. Мероприятия вносятся в волонтерскую книжку педагогом, ответственным за деятельность отряда.

#### **6. Поощрение участников Волонтерского отряда.**

- 6.1. Поощрение участников отряда производится через:
  - 6.1.1. Объявление благодарности решением общего собрания волонтерского отряда.
  - 6.1.2. Награждение грамотой.
  - 6.1.3. Выступление участников волонтерского движения по телевидению, на радио или в местных газетах.
  - 6.1.4. Подготовка публикации о достижениях участника волонтерского движения на школьном сайте, создание видефильма о лидерах волонтерского движения.
  - 6.1.5. Награждение от официальных лиц.

#### **7. Критерии эффективности деятельности Волонтерского отряда.**

- 7.1. Критериями эффективности Волонтерского отряда являются:
  - 7.1.1. Количество постоянных волонтеров.
  - 7.1.2. Приток новых волонтеров.
  - 7.1.3. Наличие проектов различной продолжительности.
  - 7.1.4. Удовлетворенность руководителей образовательного учреждения работой волонтеров.
  - 7.1.5. Участие волонтеров в деятельности сторонних организаций.

## волонтерского отряда «Инициатива» на 2022-2023 учебный год

Цель:

1. Оказать позитивное влияние на сверстников при выборе ими жизненных ценностей.
2. Апробация новых форм организации занятости детей для развития их самостоятельной познавательной деятельности, профилактики вредных привычек, воспитания здорового образа жизни.
3. Развитие волонтерского движения в школе, формирование позитивных установок учащихся на добровольческую деятельность.

Задачи:

1. Пропагандировать здоровый образ жизни (при помощи акций, тренинговых занятий, тематических выступлений, конкурсов и др.) Сформировать сплоченный деятельный коллектив волонтеров.
2. Возродить идею шефства как средства распространения волонтерского движения.
3. Создать условия, позволяющие ученикам своими силами вести работу, направленную на снижение уровня потребления алкоголизма, табакокурения, в подростковой среде.
4. Предоставлять подросткам информации о здоровом образе жизни;
5. Снизить количество учащихся, состоящих на внутри школьном учете и учете в ПДН.

№ п/п	Название мероприятия	сроки исполнения	место проведения	ФИО ответственного
1.	Заседание Совета отряда	раз в четверть	школа	Бобро Ю.В.
2.	Тренировочные (теоретические и практические) занятия, решение ситуационных заданий с членами школьного волонтерского отряда: «Познай себя и других»; «Кто тренируется и обучается, у того всегда и все получается»; «Как работать в среде сверстников»; «Ты и команда»; «Я - творческая личность»; «Я, ты, он, она - вместе дружная семья!»	в течение года	школа	Бобро Ю.В.
3.	Изготовление листовок, буклетов «Кто такие волонтеры?», «Направления работы волонтеров», «Волонтеру новичку»	сентябрь	школа	Бобро Ю.В.
4.	Акция «За безопасность на дорогах»	сентябрь	школа	Бобро Ю.В.
5.	Беседа на тему «Друзья и враги своего здоровья»	сентябрь	школа	Бобро Ю.В.
6.	Акция, посвященная Международному дню пожилых людей	октябрь	школа	Бобро Ю.В.
7.	Акция «С теплом и заботой»	октябрь	школа	Бобро Ю.В.
8.	Акция «Молодежь выбирает ЗОЖ»	октябрь	школа	Бобро Ю.В.
9.	Акция, посвященная всемирному ДНЮ борьбы со СПИДом «Дети против СПИДА»	ноябрь-декабрь	школа	Бобро Ю.В.
10.	Акция «Мы дарим мамам улыбку»	ноябрь	школа	Бобро Ю.В.
11.	Международный День отказа от	ноябрь	школа	Бобро Ю.В.

	курения «Время развеять дым»			
12.	День волонтера	28 ноября	школа	Бобро Ю.В.
13.	Акция «Кормушка»	декабрь	школа	Бобро Ю.В.
14.	Конкурс буклетов «Вредные привычки нас губят»	февраль	школа	Бобро Ю.В.
15.	Акция «Здоровый защитник - опора России»	февраль	школа	Бобро Ю.В.
16.	Классные часы «Правильное питание»	март	школа	Бобро Ю.В.
17.	Акция «Здоровая мама - здоровая Россия»	март	школа	Бобро Ю.В.
18.	Акция «Поможем детям» (сбор детских книг и игрушек для воспитанников ДООУ)	апрель	школа	Бобро Ю.В.
19.	Акция «Неделя добра»	апрель	школа	Бобро Ю.В.
20.	Акция «Дом, в котором ты живешь» (благоустройство школьного двора)	апрель	школа	Бобро Ю.В.
21.	Акции «Георгиевская ленточка», «Бессмертный полк».	май	школа	Бобро Ю.В.
22.	Игра «Свой среди своих»	май	школа	Бобро Ю.В.
23.	Акция, посвященная Дню защиты детей «Помоги детям из социально-незащищенных семей»	01.06.2023	школа	Бобро Ю.В.

Приложение 4

## **Должностная инструкция руководителя волонтерского отряда «ИНИЦИАТИВА» МБОУ Советской СОШ**

### **1. Общие положения**

1. Руководитель волонтерского отряда «Инициатива» (далее – Отряд) назначается на должность директором школы.
2. Руководитель Отряда подчиняется непосредственно директору школы.
3. В своей деятельности руководствуется:
  - законодательством Российской Федерации;
  - уставом школы;
  - положением о Волонтерском Отряде;
  - внутренними нормативными документами школы;
  - приказами и распоряжениями директора школы;
  - настоящей должностной инструкцией.

### **2. Должностные обязанности**

Руководитель Отряда:

1. создаёт условия для реализации и развития волонтерской деятельности в образовательной организации;
2. руководит деятельностью Отряда, в том числе деятельностью по привлечению волонтеров для организации и проведению мероприятий волонтерской направленности,
3. разрабатывает основные направления работы, которую будут выполнять волонтеры;
4. планирует и осуществляет контроль над выполнением мероприятий, направленных на продвижение и популяризацию волонтерских ценностей;
5. руководит набором волонтеров, проводит инструктаж волонтеров о правилах работы, техники безопасности, а также организует обучение волонтеров;
6. информирует об истории организации, ее миссии, традициях, существующих процедурах и правилах;
7. координирует деятельность Отряда совместно с организациями, курирующими мероприятия, в которых участвуют волонтеры;
8. обобщает практику работы по организации волонтерской деятельности и подготавливает предложения по ее расширению и развитию для руководства школы и организаций, использующих волонтеров;
9. осуществляет иные полномочия в соответствии с выданной доверенностью.

#### **Квалификационные требования**

1. Руководитель Отряда должен обладать специальными знаниями, необходимыми для исполнения должностных обязанностей. Иметь навыки:
  - Управленческой деятельности;
  - Аналитической работы;
  - Обоснования и принятия в пределах должностных обязанностей решений;
  - Систематизации информации по направлению деятельности;
  - Оперативного принятия и реализации управленческих решений;
  - Работы с людьми по недопущению личностных конфликтов;
  - Работы на персональном компьютере.
2. Руководитель Отряда должен знать основы законодательства, регулирующего деятельность волонтеров, основы административного права и законодательства о труде; правила внутреннего трудового распорядка; правила и нормы охраны труда, правила пожарной безопасности.

#### **4. Права**

1. Руководитель Отряда имеет право:
  1. запрашивать и получать от структурных подразделений школы и контрагентов сведения, документы и материалы, относящиеся к вопросам деятельности Отряда.
  2. инициировать волонтерскую деятельность различных направлений, форм и сроков реализации.
  3. требовать от волонтера уважительного отношения к членам волонтерского движения, педагогическому коллективу и обучающимся школы, бережного отношения к имуществу школы;



4. сотрудничать со структурами, организациями, объединениями, занимающимися волонтерской, социальной деятельностью в школе, районе, округе, области;
5. разрабатывать и подавать проекты, связанные с волонтерской деятельностью, для финансирования в общественные фонды, соответствующие управления и ведомства;
6. поощрять (ходатайствовать о поощрении перед администрацией) волонтерские отряды (группы), отдельных волонтеров.
7. отказаться от услуг волонтера при невыполнении им своих обязательств;

## **6. Ответственность**

1. Руководитель Отряда несет ответственность:
  1. за результаты и эффективность деятельности волонтеров;
  2. за невыполнение своих должностных обязанностей, а также за необеспечение выполнения волонтерами возложенных на них обязанностей;
  3. за невыполнение приказов и распоряжений директора школы.
2. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, предусмотренных в п. 2 настоящей инструкции, определяется в соответствии с законодательством.